



Intellectual Output 5 Europeisk läroplan – “Train- the-trainer”



Innehåll

1 - Introduktion.....	3
2 - Kompetensmatris.....	5
3 - Europeisk läroplan – “ Train-the-trainer “	11
4 - Förslag att använda MIGObi europeiska Läroplan – “Train-the-trainer”	18

1 - Introduktion

Läroplan för "Train-the-trainer" är ett resultat av MIGObi Erasmus + projekt som genomförts under tiden oktober 2014 – September 2016. Ett konsortium av nio parter från åtta europeiska länder har arbetat med projektet. Alla parter har god kunskap för att uppnå projektets mål samt bred erfarenhet av att delta och genomföra nationella och europeiska projekt.

- BFI OOE – AT
- VOLKSHOCHSCHULE OBERÖSTERREICH - AT
- CEPS PROJECTES SOCIALS – ES
- EUROCULTURA – IT
- Merseyside Expanding Horizons –UK
- ISQ – PT
- ARBETARNAS BILDNINGSFÖRBUND – SE
- A.L.P.E.S. – FR
- AKADEMIA HUMANISTYCZNO-EKONOMICZNA W LODZI – PL

De övergripande syftena med MIGObi projektet är:

- Skapa en "train-the-trainer" kurs för att göra det möjligt för lärare och handledare i vuxenundervisning och VET att främja entreprenörsanda i olika lärandesituationer och;
- Skapa en öppen, flexibel, interaktiv och engagerande lärandemiljö för att utveckla och använda entreprenörsanda i interkulturellt lärande där man kombinerar vuxenutbildningsmetoder (öppna processer, deltagarfokus) och metoder som används i VET (resultatorienterat, effektivt).

Under första perioden av projektet gjordes en forskningsanalys för att bättre förstå vilka färdigheter som behövs för att utveckla entreprenörsanda, speciellt hos dem med migrationsbakgrund.

Ytterligare en studie har genomförts för att få reda på vad som redan görs i de olika europeiska länderna när det gäller utbildning av handledare i entreprenörsanda.

Resultaten som uppnåddes i forskningsanalysen - (Se MIGObi 04 – Study on entrepreneurship education in teacher training activities in European VET and adult education)(MIGObi 04 – studie av entreprenörskapsutbildning i lärarutbildningsaktiviteter i europeiska VET och vuxenutbildning) – och som genomfördes av 20 experter och även baserades på skrivbordsforskning i nio länder, gjorde det möjligt för MIGObi samarbetspartners att ta fram ett referensramverk för att identifiera de viktigaste kompetenserna/färdigheterna för att utveckla entreprenörsanda – "MIGObi kompetensmatris" samt lärandeenheterna för "MIGObi Läroplan för "train-the-trainer"".

Läroplanen testades under 5 dagar i Lyon (Frankrike) i juni 2015 av 20 europeiska handledare från samtliga samarbetspartnerorganisationer. De testade på olika sätt och utbytte erfarenheter för att kunna förbättra läroplanen.

Deras feedback har gjort det möjligt för oss att utforma denna slutgiltiga version av MIGObi europeiska läroplan för "Train-the-trainer".

2 - Kompetensmatrix

MIGObi kompetensmatrix är baserad på resultaten som uppnåtts i MIGObi 04 – Studie av entreprenörskapsutbildning i lärarutbildningsaktiviteter i VET och vuxenutbildning och testad och utformad under femdagarsutbildningen i Lyon.

5

Den visar gruppens viktigaste slutsatser och rekommendationer för att utveckla en läroplan för "train-the-trainer" som integrerar entreprenörsanda i VET och vuxenutbildning. Syftet med denna kompetensmatrix är att ge en bas för att utveckla MIGObi läroplan för "train-the-trainer" där man delar in i *Lärarandeenheter* uppdelade i *Läranderesultat* för *Kunskap, Färdigheter* och *Kompetenser*.

Gruppen har också definierat målgruppen för MIGObi läroplan för "train-the-trainer":

- Handledare i vuxenutbildning och/eller VET som har en "train-the-trainer"-utbildning
- Med minst 3 års erfarenhet av handledning/utbildning (formell, icke-formell eller informell) där man arbetat minst ett år med missgynnade grupper.
- Som är intresserade av att inkludera entreprenörsanda och tankar om entreprenörskap i sin utbildning

Det är därför som kompetensmatrixen inkluderar kompetenser som deltagarna förväntas ha **före MIGObi utbildningen** eftersom de är utbildade och erfarna handledare.

EQF nivåuppgifter:

Baserat på omfattningen och nivån som förväntas hos handledarna utformades MIGObi kompetensmatrix för det europeiska kvalifikationsramverket **EQF nivå 5**. I Österrike (NQF) nivå 5. **Det här är inte inträdeskrav för handledare** men det speglar den nivå av expertkunskap som deltagarna förväntas ha efter avslutad handledarutbildning.

Kvalifikations nivåer	Kunskap	Färdigheter	Kompetenser
Nivå 5	Övergripande faktisk och teoretisk kunskap inom ett studie/arbetsområde och medvetenhet om kunskapsbegränsningar.	Omfattande kognitiva och praktiska färdigheter för att genomföra kreativa lösningar på abstrakta problem.	Att kunna leda och övervaka i studie/arbetsommanhang även med oförutsedda ändringar, granska och utveckla tredje parts utveckling.

Följande kompetenser förväntas deltagarna ha **före MIGObi utbildningen**

KOMPETENSMATRIS FÖR HANDEDARE (deltagarnas förväntade kompetens före utbildningen)	
Kärnkompetenser	Beskrivning ¹
Personlig nivå	
Självmedvetenhet	Att vara medveten om egna drag, känslor och beteende
Kritiskt tänkande	Att aktivt kunna förstå, använda, analysera, sammanställa och/eller utvärdera information man fått genom observationer, erfarenheter, reflektion, resonemang, kommunikation samt att använda dessa erfarenheter som vägledning till att agera.
Självförtroende	Att utveckla och behålla inre styrka baserad på en önskan att lyckas
Erfarenhet av praktisk utbildning	Utbildning "Train the trainer"(1 år, 250 tim utbildning + 250 tim förberedelse, 60 europeiska poäng, certifikat..) baserat på wba (Austrian Academy of Continuing Education): http://wba.or.at/ (Engelska) Nivå 4 är antagningskravet enligt nationell definition i österrikiska "Maturaniveau" (A nivå) Erfarenhet av handledning i missgynnade grupper 1 år (250 tim utbildning) 10 europeiska poäng, (definition av missgynnade grupper: ålder 50+, personlig inkomst, begränsad rörlighet, migranter, osäker/farlig arbetssituation, människor som bor i missgynnade regioner....)
Social nivå	
Mänsklig medvetenhet	Att vara medveten om andras känslor och åsikter; att ha en positiv, öppen och objektiv attityd till andra
Aktivt lyssnande	Att vara öppen mot andra och vilja höra vad de säger och inte vad man tror att de ska/skulle säga

¹ Adapted from The Nielson Group List of Soft Skill Competencies with Descriptions; Cambridge dictionary online; Business dictionary online; Harvard University Competency Dictionary; Michael Scriven & Richard Paul, 8th Annual International Conference on Critical Thinking and Education Reform, 1987, Competences of Trainers list www.erwachsenenbildung.at.

KOMPETENSMATRIS FÖR HANDLEDARE (deltagarnas förväntade kompetens före utbildningen)	
Kärnkompetenser	Beskrivning ¹
Kommunikation	Att kunna kommunicera på många olika sätt Att kunna välja lämpliga, effektiva sätt att kommunicera med andra och/eller till åhörare i olika situationer
Relation till andra	Att kunna koordinera personliga uppfattningar och andras kunskap för att handla effektivt; Att kunna använda faktiska interpersonella förmågor i samarbetet med andra
Opartiskhet	Att inte tillåta ojust och förutfattad information påverka ett interpersonellt förhållande
Professionell nivå	
Självförvaltning	Att kunna prioritera och fullfölja uppgifter för att nå de önskade resultaten inom bestämd tidsram
Teamwork	Att kunna samarbeta med andra för att uppnå gemensamma mål
Ledarskap	Att kunna organisera och motivera andra att få saker genomförda på ett sätt så att alla känner att det finns en struktur och ledning.
Planering	Att kunna göra handlingsplaner för sig själv och andra så att arbetet avslutas effektivt
Anpassningsförmåga	Att fortfarande kunna vara effektiv när arbetsuppgifter eller arbetsmiljö ändras. Att kunna anpassa sig effektivt till arbete med nya strukturer, processer, krav eller kulturer.
Problemlösning	Att kunna identifiera alternativa lösningar på ett problem och välja den bästa lösningen. Att kunna identifiera orsaken till ett fel och finna möjliga lösningar till detta.
Presentationsfärdigheter	Att kunna presentera idéer, teorier, resultat och tillvägagångssätt för andra
Motståndskraft	Att kunna möta och arbeta under stress; Att förbli optimistisk och envis; Att kunna återhämta sig snabbt efter misslyckanden

KOMPETENSMATRIS FÖR HANDLEDARE (deltagarnas förväntade kompetens före utbildningen)	
Kärnkompetenser	Beskrivning ¹
Kompetens i didaktik och metodik	Att kunna sätta samman och genomföra utbildningar och då använda olika, lämpliga metoder som är anpassade efter deltagarnas behov
Tematisk professionel kompetens	Att ha expertkunskaper och vara uppdaterad inom det område han/hon undervisar
Bedömningskompetens	Att kunna identifiera faktisk kunskap, färdigheter och kompetenser hos deltagarna

8

MIGObi MATRIS – DELTAGARKOMPETENS (förväntad efter utbildningen)	
Kärnkompetenser	Beskrivning ²
Personlig nivå	
Initiativ	Att använda egna energier för att uppnå ett mål, utan hjälp utifrån; Vidta åtgärder baserade på den egna tolkningen eller förståelsen av en situation.
Personlig attityd	Att vara mottaglig för nya tankar/idéer när det gäller entreprenörsanda och missgynnade grupper och använda lämpliga/nödvändiga metoder för specifika målgrupper.
Professionell nivå	
Nytänkande	Att förbättra processer, metoder, system eller tjänster
Proaktivitet	Att identifiera och utnyttja möjligheter och vidta bestämda åtgärder vid potentiella problem och hot.
Risktagande	Att agera för att uppnå kända förmåner och fördelar när man vet att detta kan innebära möjliga, negativa konsekvenser.
Kreativitet	Att anpassa traditionella metoder, tankar, modeller, designs, teknologier eller system till nya användningsområden; finna nya sätt att göra förbättringar.
Resultatorientering	Att identifiera åtgärder som är nödvändiga för att avsluta ett åtagande och för att uppnå resultat; följa scheman, hålla deadlines och möta utförandemål.
Självförbättring	Den motivation en person har att förbättra sig själv och att ta tillvara möjligheter att få mer kunskap.
Uppskattning av kompetenser	Att kunna identifiera och tydliggöra de kunskaper, färdigheter och kompetenser deltagarna har när det gäller entreprenörsfärdigheter.
Interkulturella kompetenser	Att kunna kommunicera med människor från andra kulturer på ett effektivt och lämpligt sätt

² Adapted from The Nielson Group List of Soft Skill Competencies with Descriptions; Cambridge dictionary online; Business dictionary online; Harvard University Competency Dictionary; Michael Scriven & Richard Paul, 8th Annual International Conference on Critical Thinking and Education Reform, 1987.

MIGObi MATRIS – DELTAGARKOMPETENS (förväntad efter utbildningen)	
Kärnkompetenser	Beskrivning ²
Kompetenser att överföra	Att kunna överföra kunskaper, färdigheter och kompetenser till nya situationer

10

Definition av målgruppen för MIGObi nationella läroplan för "Train-the-trainer"

I Österrike kommer en deltagarprofil att sammanställas med följande minimistandard:

- "Train the trainer" utbildning (1 år, 250 tim utbildning + 250 tim förberedelse , 60 European poäng, certifiering,...) baserad på wba (Austrian Academy of Continuing Education): <http://wba.or.at/> (English)
- Formell handledningserfarenhet: certifikat och/eller skrivna intyg
- Vid icke-formell och informell bakgrund: en skriven beskrivning av kompetenser ("Kompetenzpass", "CH-Q, Kompetenzprofil or MIGObi Trainer competency matrix)
- Formell erfarenhet av missgynnade grupper: vid icke-formell och informell bakgrund: en skriven beskrivning av erfarenheter av missgynnade grupper. "Motivationsbrev" ("Motivationsschreiben") som visar personens intresse att inkludera entreprenörsanda och attityd i sin handledning/utbildning

3 – Europeisk läroplan - “train-the-trainer”

Enligt diskussioner mellan parterna i MIGObi, studien av Outcome 4 och praktiskt arbete bör handledarens utbildning huvudsakligen leda till att man ändrar inställning och attityd till entreprenörskap och entreprenörsanda.

11

Den här utbildningen är avsedd för erfarna handledare: de ska ha baskunskaper i utbildning/handledning. (Se kompetensmatrix ovan). Eftersom projektet fokuserar på att öka kunskapen om entreprenörsanda hos lärare och handledare och att de ska kunna integrera detta **i alla utbildningsaktiviteter oavsett ämne**, har vi inte tagit med de faktiska kunskaper som hör ihop med entreprenörskap (lagregler, skatteregler, affärsplan, marknadsundersökning m.m.)

För att täcka kompetenserna nedan föreslår vi en 24 timmars kurs i tre delar:

- Enhet 1: **Ta del av entreprenörsanda**
 - *Vad är entreprenörsanda?*
 - *Identifiera kompetenser som hör ihop med entreprenörsanda*
 - *Använda kända utbildningsmetoder för att utveckla dessa kompetenser*
- Enhet 2: **Använda detta i rollen som utbildare/handledare**
 - *Använda utbildningsmetoder för att skapa och utveckla kompetenser inom entreprenörsanda för egen del såväl som för deltagarna*
 -
- Enhet 3: **Bedöma/utvärdera entreprenörsanda**
 - *Nämna och använda lämpliga metoder för att bedöma kompetenser som hör ihop med entreprenörsanda.*
 - *Använda resultaten för att skapa olika vägar och sätt som motiverar deltagarna i deras studier.*

ENHET1: Ta del av entreprenörsanda					
SAMMANFATTANDE BESKRIVNING: Hon/han kan beskriva entreprenörsanda och identifiera kompetenser som hör ihop med entreprenörsanda.					
LÄRANDERESULTAT	KUNSKAP	FÄRDIGHETER	KOMPETENSER	EQF NIVÅ	ARBETSINSATS
	Beskriva vad entreprenörsanda är	Förklara och illustrera vad entreprenörsanda är genom att använda aktiva metoder	Faställa hur viktigt det är att utveckla entreprenörsanda, särskilt för missgynnade grupper	5	12 utbildningstimmar
	Beskriva och namnge utmärkande drag för entreprenörsanda	Använda de aktiviteter som finns för att identifiera deltagarens "mjuka" färdigheter	Formulera, ur europeiskt och nationellt perspektiv, innebörden av att lära ut entreprenörsanda		
	Identifiera och lista kompetenser och färdigheter som hör ihop med entreprenörsanda	Använda de aktiviteter som finns för att utveckla dessa färdigheter			
	Identifiera situationer (även situationer när det inte handlar om att starta företag) relevanta för entreprenörsanda och där dessa färdigheter kan användas	Göra en kreativ och inspirerande workshop			

	Beskriva olika övningar och tekniker för utbildning i entreprenörsanda	Reflektera över egna entreprenörs erfarenheter		
--	--	--	--	--

MODUL:

Detaljerad planering av UNIT 1: Exempel, det finns andra möjligheter: t.ex. 3 träffar på en dag

Dag 1 förmiddag	Dag 1 eftermiddag	Dag 2 förmiddag	Dag 2 eftermiddag
<p>BLOCK A (1,5 tim)</p> <p>Upprop och lära känna varann: Tid: 30 min. Metod: valfri – handledaren väljer</p> <p>Icebreaker: skapa fantasijobb som man kan känna pengar på tid: 35 min. metoder: enskilt arbete, presentation inför gruppen genom att rita eller agera kompetens: att vara kreativ</p> <p>Samtalsrunda: Reflektera över presentationerna Tid: 10 min. metod: gruppdiskussion kompetens: reflektera</p> <p>Utforska entreprenörsanda: Visa rulltrappevideon och diskutera den aktuella utbildningssituationen i Österrike tid: 15 min. metod: visa video, diskutera och reflektera kompetens: att uppnå</p>	<p>BLOCK C (1,5 tim)</p> <p>Entreprenörsaktivitet 1: Grupputmaning: Ägg kan flyga tid: 30 min. metod: lära genom att göra kompetens: att vara kreativ, tänka ut ny sätt att göra förbättringar</p> <p>Världen förändras: Traditionella resp. alternativa inlärningsmetoder, visa videon (gamla och nya jobb – för 10 år sedan/om 10 år) tid: 20 min. metod: gruppdiskussion kompetens: att vara medveten om arbetsansvar och kunna förbättra processer, metoder, system och tjänster</p> <p>Att hantera misslyckande: framgångshistorier (coca cola, ...) tid: 30 min. metoder: Arbeta i grupper och leta framgångshistorier på Internet, gruppdiskussioner och redovisning,</p>	<p>BLOCK A (1,5 tim)</p> <p>Icebreaker: Vad hände igår? Spela teater: uppför några särskilda (personliga) situationer från igår tid: 90 min. metoder: enskilt arbete, spela upp för gruppen, diskussion kompetens: Anpassa traditionella metoder, tankar, modeller, designs, teknologier eller system till nya användningsområden, finna nya sätt att göra förbättringar, vara kreativ</p> <p>BLOCK B (1,5 tim)</p> <p>Berätta historier och agera: Kaninen och björnen Komplettera eller avsluta en berättelse man läst eller en video man sett tid: 90 min. metoder: grupparbete, presentation i storgruppen, discussion om missgynnade grupper kompetens: kunna kommunicera med människor från andra kulturer och missgynnade grupper på ett effektivt och</p>	<p>BLOCK C (1,5 tim)</p> <p>Vardagsentreprenör: Att ta reda på och prata om företag som man möter varje dag och överallt tid: 45 min. metoder: brainstorming – enskilt och i grupper –, redovisning inför gruppen kompetens: kunna beskriva entreprenörsanda och namnge utmärkande drag för entreprenörsanda</p> <p>Entreprenörsfärdigheter – jämför då och nu: Listade färdigheter från "Identifiera färdigheter" tid: 45 min. metoder: brainstorming i grupp (glöm inte hur det var förr) – rösta kompetens: definiera vad entreprenörsanda är</p> <p>BLOCK D (1,5 tim)</p> <p>Den idealiska traineen för att lära ut entreprenörsanda: Rita mönstertraineen (huvud, hjärta, kropp, ben och armar), färglägg färdigheterna på kroppen Skapa idealtraineen tillsammans i gruppen tid: 60 min.</p>

<p>utvärderingskriterier</p> <p>BLOCK B (1,5 tim)</p> <p>Vad är entreprenörsanda?: Arbeta med en beskrivning och börja med 3 ledande frågor: Vad kan jag göra? Varför vill jag göra det? Hur kan jag göra det? tid: 45 min. metoder: brainstorming – enskilt och i grupp -, gruppredovisning kompetens: första steget till entreprenörsanda</p> <p>Identifiera färdigheter: Att ta reda på vilka färdigheter som är nödvändiga för att driva ett entreprenörsföretag - baserat på ovanstående beskrivning tid: 45 min. metoder: brainstorming i grupp, listning och rangordning av färdigheterna i storgruppen. Auktion av färdigheterna och att sammanställa en "pyramid" som visar de olika färdigheterna kompetens: första steget till entreprenörsanda</p>	<p>kompetens: agera för att uppnå kända förmåner och fördelar när man vet att detta kan innebära möjliga, negativa konsekvenser</p> <p>BLOCK D (1,5 tim)</p> <p>Entreprenörsaktivitet 2: Att sälja entreprenörsaktiviteter Skapa ett eget företag och presentera det för en bank för att få nödvändiga lån tid: 110 min. metoder: planera enskilt, ta fram en enkel affärsplan, presentera och beskriv den för banken kompetens: att identifiera och synliggöra deltagarnas kunskap, färdigheter och kompetenser när det gäller entreprenörsanda tid: 10 min. metoder: feedback i gruppen, samma grupper som tidigare kompetens: att uppnå resultat</p>	<p>lämpligt sätt</p>	<p>metoder: enskilt arbete, grupparbete kompetens: att bli fördomsfri och öppen för nya tankar/idéer när det gäller: entreprenörsanda, missgynnade grupper och att kunna använda passande metoder för specifika målgrupper</p> <p>Feedback: tid: 30 min. metoder: enskild redovisning, sammanfattning av första dagen kompetens: att kunna överföra kunskap, färdigheter och kompetenser till nya situationer</p>
--	--	----------------------	--

ENHET 2: Använda detta i rollen som utbildare/handledare					
SAMMANFATTANDE BESKRIVNING: Hon/han kan..... (sammanfattande beskrivning)					
Ta fram och använd utbildningsmetoder för att skapa och utveckla kompetenser som hör ihop med entreprenörsanda, anpassade till hennes/hans egna ämnen och deltagare					
LÄRANDERESULTAT	KUNSKAP	FÄRDIGHETER	KOMPETENSER	EQF NIVÅ	ARBETSINSATS
-	-	-	-	5	

	<p>Identifiera relevansen och möjlig effekt av att öka användningen av entreprenörsanda</p> <p>-</p> <p>Identifiera vilka färdigheter som hör ihop med entreprenörsanda som finns i vanlig utbildning</p>	<p>Anpassa redan befintliga aktiviteter till utvecklingen av entreprenörsanda</p> <p>-</p> <p>Använda problemlösningsmetoder i undervisningssammanhang</p>	<p>Välja den mest lämpliga aktiviteten som passar i utbildningen</p> <p>-</p> <p>Skapa en lösning på ett problem</p> <p>-</p> <p>Samarbeta med kollegor och andra för att utveckla och använda nya redskap/metoder</p> <p>-</p> <p>Leda utbildningsprocessen för att utveckla entreprenörsfärdigheter hos deltagarna</p>		<p>8 utbildningstimmar</p>
--	---	--	--	--	--------------------------------

Dag 1 förmiddag	Dag 1 eftermiddag	Dag 1 kväll
<p>BLOCK A (1,5 tim)</p> <p>Hur känner du dig? Uppvärmning och reflexion tid: 20 min. metoder: att beskriva egna känslor</p> <p>Icebreaker: Skriv olika färdigheter på lappar som läggs ut i rummet, deltagarna ställer sig vid den färdighet de tycker bäst om tid: 20 min. metod: ta ställning kompetens: att kunna reflektera och ta ställning till något</p> <p>Problemlösning: NASA spelet - http://insight.typepad.co.uk/moon_landing.pdf tid: 50 min. metoder: problemlösning kompetens: att kunna hitta en lösning på ett problem, att samarbeta med kollegor för att utveckla och använda nya redskap/metoder</p> <p>BLOCK B (1,5 tim)</p> <p>Skapa övningar: Att använda färdigheterna som definierats tid: 90 min. metoder: Arbeta i par, redovisning i storgruppen kompetens: att kunna reflektera och ta ställning</p>	<p>BLOCK C (3 tim)</p> <p>Övningar – valda av mig att hitta övningar som passar mig mig att göra tid: 20 min. metoder: rangordning kompetens: att anpassa traditionella metoder, tankar, modeller, designs, teknologier eller system till nya användningsområden, finna nya sätt att göra förbättringar</p> <p>Ditt bästa försäljningsargument tid: 40 min. metoder: att ta ställning kompetens: att kunna reflektera och ta ställning</p> <p>Träffa någon med entreprenörsanda - förberedelse tid: 30 min. metoder: att ta ställning kompetens: att kunna reflektera och ta ställning</p> <p>Träffa någon med entreprenörsanda – intervju Tid: 90 min. metoder: att ta ställning kompetens: att kunna reflektera och ta ställning</p>	<p>BLOCK D (2 tim)</p> <p>Redskap/metoder - workshop tid: 90 min. metoder: feedback i grupp, samma grupper som tidigare kompetens: att uppnå resultat</p> <p>Feedback: tid: 30 min. metoder: feedback i grupp, samma grupper som tidigare kompetens: att uppnå resultat</p>

ENHET 3 : Bedöma/utvärdera entreprenörsanda					
SAMMANFATTANDE BESKRIVNING: Hon/han kan					
Nämna och använd utvärderingsmetoder för att bedöma kompetenser som hör ihop med entreprenörsanda					
Använda resultaten för att skapa olika vägar och sätt att motivera deltagarna i deras studier					
LÄRANDERESULTAT	KUNSKAP	FÄRDIGHETER	KOMPETENSER	EQF NIVÅ	ARBETSINSATS
		<ul style="list-style-type: none"> - Identifiera skillnaden mellan bedömning och utvärdering - - Lista metoder för bedömning och utvärdering när det gäller entreprenörsanda 	<ul style="list-style-type: none"> - Använda metoder för bedömning och utvärdering 	<ul style="list-style-type: none"> - Välja ut lämpliga bedömnings/utvärderingsmetoder för ett specifikt sammanhang - Använda bedömnings/utvärderingsresultat för att skapa olika vägar och sätt att motivera deltagarna i deras studier - om nödvändigt ändra i utbildningsprogrammet 	5

4 – Förslag att använda MIGObi europeiska läroplan “Train-the-trainer”

Handledare inom VET och vuxenutbildningen som vill använda MIGObi europeiska läroplan för “Train-the-trainer” kan välja de pedagogiska metoder och utvärderingsmetoder man finner mest lämpliga för att hjälpa deltagarna nå önskat resultat (e-learning, b-learning, klassrumslärande, på arbetsplatsen eller självstudier)

De deltagande organisationerna i MIGObi vill dock understryka att när man använder MIGObi europeiska läroplan för “Train-the-trainer” är det önskvärt att använda metoder för erfarenhetsbaserat lärande. Deltagare och handledare utvecklar då ett mångfacetterat och pedagogiskt förhållningssätt som är dynamiskt och effektivt i mångfaldsgrupper eller med enskilda. Detta för att underlätta deltagarnas möjligheter till ökade kunskaper, färdigheter och kompetenser samt att bli medvetna om attityder och beteenden i yrkeslivet och vad som krävs på arbetsmarknaden

Utbildningen bör aktivera deltagarna och inte bara vara kunskapsöverföring ... så som de sedan kommer att arbeta med sina egna deltagare.

I metodsamlingen finns olika pedagogiska metoder och tekniker för olika målgrupper och utbildningssituationer/sammanhang (t.ex. aktivt lärande, problembaserat lärande, kooperativt lärande, lekar och spel) och tekniker (rollspel, fallstudier, brainstorming m.m.)

Här följer några förslag till genomförande av MIGObi europeiska läroplan för “Train-the-trainer”. Ytterligare beskrivningar av aktiviteterna finns i “MIGObi Output 6 –“Train-the-trainer”-modulen.

Förslag 1:

Dag 1	Dag 2	Dag 3
<ul style="list-style-type: none"> • Icebreaker: skapa jobb • Utforska entreprenörsanda: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rulltrappan - video ○ 3 ledande frågor ○ Definition • Hur passar det mina deltagare? <ul style="list-style-type: none"> ○ Vardagsentreprenör - grupparbete • Identifiera färdigheter <ul style="list-style-type: none"> ○ Gruppdiskussioner, brainstorming ○ Auktion av färdigheter ○ Karta över färdigheter / pyramid • Utveckla färdigheter <ul style="list-style-type: none"> ○ Grupputmaning - Ägg kan flyga • Avslutning / Feedback 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifiera och utveckla färdigheter (med deltagarnas utvärderingar) • Övningar • MIGObi planering • Utvärdering / utvärderingstekniker 	<ul style="list-style-type: none"> • Spel/ha roligt: använda/överföra tankar och fördelar med entreprenörskap <ul style="list-style-type: none"> ○ Kaninen och björnen

Förslag 2:

Dag 1	Dag 2	Dag 3
<ul style="list-style-type: none"> • Start • Perspektiv del 1 • Introduktion till MIGObi • Visste du? • Värderingar, entusiasm, Ditt bästa försäljningsargument • Känna igen "mjuka" färdigheter • Vardagsentreprenör • Avslutning 	<ul style="list-style-type: none"> • Icebreaker • Rulltrappan - video • Kaninen och björnen • Träffa någon med entreprenörsanda • Företagsmodell – business canvas model • Pyramiden • Avslutning 	<ul style="list-style-type: none"> • Vykort • Perspektiv del 2 • Hur ska övningarna utvärderas? • Utvärdering

Förslag 3:

Day 1	Day 2	Day 3
<ul style="list-style-type: none"> • Uppvärmning • Ditt bästa försäljningsargument/ Gyllene cirkelne • Brainstorming 	<ul style="list-style-type: none"> • Definiera och rita din deltagare • Sammanställa övningar för att öva färdigheter som definierats. • Pyramiden 	<ul style="list-style-type: none"> • Definiera läranderesultat • Bedömning/utvärdering

<ul style="list-style-type: none"> • Auktion av färdigheter • Definitioner och frågor • Kaninen och Rulltrappan - videos • Förbättra/utveckla övningar 	<ul style="list-style-type: none"> • Att hantera misslyckanden - framgångsberättelser 	
--	--	--

Förslag 4:

Dag 1	Dag 2	Dag 3
<ul style="list-style-type: none"> • MIGObi presentation • Ice breaker <ul style="list-style-type: none"> ○ Kaninen och björnen • Brainstorming om entreprenörsanda <ul style="list-style-type: none"> ○ Identifiera färdigheter ○ Auktion av färdigheter ○ Världen ändrar sig ○ Traditionella/alternativa lärometoder ○ Bedömning/utvärdering ○ Video och diskussion ○ Gamla och nya jobb (för 10 år 	<ul style="list-style-type: none"> • Uppvärmning – hur känner ni er? • Bilden av en entreprenör <ul style="list-style-type: none"> ○ Rita er deltagare ○ Presentation av resultat och diskussion • Problemlösning/risker - möjligheter <ul style="list-style-type: none"> ○ Rulltrappan - video och diskussion ○ Andras situation • Företagsmodell - business model canvas • Ditt bästa försäljningsargument • Hur ska produkten tillverkas? 	<ul style="list-style-type: none"> • Definiera läranderesultaten • Bedömning/utvärdering

sedan/ om 10 år)	<ul style="list-style-type: none">• Ekonomisk situation<ul style="list-style-type: none">○ Att övertyga någon	
------------------	---	--